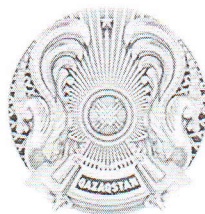


ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІ  
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ  
«ҚОСТАНАЙ ҚАЛАСЫ  
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ  
№2 МЕКТЕП-ЛИЦЕЙІ»  
КОММУНАЛДЫҚ  
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА-ЛИЦЕЙ №2  
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА КОСТАНАЯ» УПРАВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА  
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

20.06.2022 ж.

№ 288-н/к

**Сыбайлас жемқорлық  
тәуекелдеріне ішкі талдау  
жүргізу туралы**

«Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» 2016 жылғы 19 қазандағы Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының № 12 бұйрығын іске асыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2022 жылғы 24-30 маусым аралығында Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласы білім бөлімінің № 2 мектеп – лицейі» КММ 2022 жылдың ІІ тоқсанындағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізілсін;

2. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі жұмыс тобының құрамы бекітілсін (1-қосымша);

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Директор



Г. Дандыбаева

Бұйрықпен танысты:

Кенжебаева Ж.К.

Кудряшова Е.И.

Медетова В.Р.

Утепкалиева З.Т.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне  
ішкі талдау жүргізу туралы» 20.06.2022 ж.  
№ 288-н/қ бұйрығына 1-қосымша

**Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласы білім  
бөлімінің № 2 мектеп – лицейі» КММ -де сыбайлас жемқорлық  
тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі жұмыс тобының құрамы**

1. Утепкалиева Зейнегуль Токаевна – жұмыс тобының төрайымы

**Жұмыс тобының мүшелері:**

2. Кенжебаева Ж.К, кәсіподақ комитетінің төрағасы
3. Кудряшова Елена Ивановна, директордың ТЖ жөніндегі орынбасары
4. Медетова Венера Ризабековна, бухгалтер

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІ  
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ  
«ҚОСТАНАЙ ҚАЛАСЫ  
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ  
№2 МЕКТЕП-ЛИЦЕЙІ»  
КОММУНАЛДЫҚ  
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА-ЛИЦЕЙ №2  
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА КОСТАНАЯ» УПРАВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА  
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

20.06.2022г.

№ 288-о/д

### О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков

С целью реализации приказа Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12 «Об утверждении Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В период с 24 июня по 30 июня 2022 года провести внутренний анализ коррупционных рисков КГУ «Школа – лицей № 2 отдела образования города Костаная» Управления образования акимата Костанайской области за II квартал 2022 года;

2. Утвердить состав рабочей группы по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков (приложение 1);

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Г. Дандыбаева

С приказом ознакомлены:

Кенжебаева Ж.К.

Кудряшова Е.И.

Медетова В.Р.

Утепкалиева З.Т.

**Состав рабочей группы  
по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков  
в КГУ «Школа – лицей № 2 отдела образования города Костаная»  
Управления образования акимата Костанайской области**

1. Утепкалиева Зейнегуль Токаевна – председатель рабочей группы

Члены рабочей группы:

2. Кенжебаева Жанат Каржауовна – председатель профсоюзного комитета
3. Кудряшова Елена Ивановна, заместитель директора по ВР
4. Медетова Венера Ризабековна, бухгалтер

Утвержден  
руководителем  
КГУ «Школа-лицей №2 отдела  
образования города Костаная»

Управления образования  
акимата Костанайской области  
(наименование отдела образования)

  
Г. Дандыбаевой  
(подпись, Ф.И.О.)



«20» июня 2022 года

План работ по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков  
КГУ «Школа-лицей №2 отдела образования города Костаная»  
Управления образования акимата Костанайской области за II квартал 2022 года

№ п/п	Наименование субъекта внутреннего анализа коррупционных рисков	Месяц проведения внутреннего анализа коррупционных рисков	Виды работ	Сроки проведения работ	Ответственные лица	Результат проведенных работ
1.	КГУ «Школа-лицей №2 отдела образования города Костаная»	Июнь, 2022г	Сбор информации: 1) управление персоналом, в том числе: сменяемость кадров; урегулирование конфликта интересов; дисциплинарная практика и прочие кадровые вопросы; 2) оказание государственных услуг;	24-25 июня	Дандыбаева Г.Т. Утепкашева З.Т. Кенжебаева Ж.К.	Справка
				24-28 июня	Барлыбаева З.И. Бахаева К.Х. Голубева Е.А.	Справка

Управления образования акимата Костанайской области			3) финансово-хозяйственная деятельность, включая: вопросы эффективного использования бюджетных средств, выплаты работникам, государственные закупки, реализация платных услуг и т.д.)	27-28 июня	Климбей Л.В. Комурзоева С.А. Лозовая Г.А. Сочнева Г.В.  Аширов Ч.К. Лисогор О.А.	Справка
			4) иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности (рассмотрение обращений; процессуальная практика (участие в судах); иные вопросы (включая функции, установленные и не установленные учредительными документами).	24-28 июня	Дандыбаева Г.Т. Кенжебаева Ж.К. Утекалиева З.Т.	Справка
			Анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность субъекта анализа, его организационно-управленческой деятельности на наличие коррупционных рисков	24-27 июня	Рабочая группа	Справка
			Подготовка и подписание аналитической справки	30 июня	Рабочая группа, ответственный за проведение внутреннего анализа (Утекалиева З.Т.)	Аналитическая справка
			Оценка выявленных коррупционных рисков и составление Карты рисков	До 04 июля	Рабочая группа	Карта рисков

**«КЕЛІСІЛДІ»**

Қостанай облысы әкімдігі  
білім басқармасының  
«Қостанай қаласы білім  
бөлімінің №2 мектеп-лицейі» КММ  
мектеп директоры  
Г.Дандыбаева



**Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласы білім бөлімінің №2 мектеп – лицейі» КММ 2022 жылдың II тоқсанындағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері туралы талдамалық анықтама**

Қостанай қ.

30.06.2022 жыл

«Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы» «Қостанай қаласы әкімдігінің білім бөлімінің №2 мектеп-лицейі» КММ директорының 2022 жылғы 20 маусымдағы № 2878- н/қ бұйрығы негізінде 2022 жылғы 24 маусым – 30 маусым аралығында келесі құрамдағы жұмыс тобы Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласы білім бөлімінің №2 мектеп-лицейі» КММ (бұдан әрі – № 2 мектеп – лицей) қызметіндегі 2022 жылдың II тоқсанындағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізді:

1. Утепкалиева Зейнегуль Токаевна – жұмыс тобының төрайымы директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары.  
жұмыс тобының мүшелері:
2. Кенжебаева Жанат Каржауовна - кәсіподақ комитетінің төрайымы
3. Кудряшова Елена Ивановна – директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
4. Медетова Венера Ризабековна - бухгалтер

**«Персоналды басқару»**

№ 2 мектеп-лицейінде басқару функциялары келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылады: оқу, ғылыми – әдістемелік, тәрбие, әкімшілік-шаруашылық, кадр. Штаттық саны 8 директордың орынбасарларын, 112 педагогикалық қызметкерлерді, 33 қызмет көрсетуші персоналды, 6 декреттегі қызметкерлерді құрайды.

Педагогикалық ұжымның сапалық құрамын талдай келе, ұжымда педагогтардың 70% соңғы төрт жыл ішінде педагог қызметкерледі аттестаттаудың жаңа талаптарына сай білілктілік санаттарына болғандығын атап өткен жөн. Бұл-4 педагог-шебер, 33 педагог-зерттеуші, 15 педагог-сарапшы, 26 педагог-модератор, 11 педагог жоғары санатты, 8 педагог бірінші, 4 педагог екінші және 11 педагог санаты жоқ. Педагогикалық құрамның сапасы 48,39 % құрайды.

Қазақтардың ұлттық құрамы бойынша – 31%, орыстар 489 %, белорустар 3,5 %, еврейлер 1%, ингуштар 1%, кәрістер 1,9%, мордвалықтар 1%, татарлар 1,7 %, украиндықтар 8,9 %, чехтер 1%, шешендер 1%.

Зейнеткер және зейнет жасы алдындағы қызметкерлер – 10 % құрайды.

Әкімшілік құрам арасында 2 орынбасардың жоғары санаты бар, 1 педагог-шебер, 3 педагог-зерттеуші, 1 педагог-модератор, 1 бірінші біліктілік санатыты. Әкімшілік құрамның 3 мүшесі директордың орынбасарының бірінші санатына ие. Маусым айында тағы да 2 орынбасар бірінші санатты директордың орынбасары лауазымына өтініш беріп, олардың портфолиосы Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының аттестациялық комиссиясының отырысында қаралды.

Жасы және жұмыс өтілі бойынша: орташа жасы 42 жас, жалпы жұмыс өтілінің орташа көрсеткіші 19 жыл, әкімшілік жұмыс өтілі орта есеппен 10 жыл.

Осылайша, сапалы құрам мектеп-лицейдің инновациялық білім беру ұйымы ретінде жұмыс істеуіне мүмкіндік береді. Ұжым тұрақты. Есепті кезең бойында 1 мұғалім декреттік демалысқа кетті

Кадрлық саясатта бос еңбек лауазымдары туралы ақпаратты жасыруға жол берілмейді. Бос еңбек лауазымдары туралы ақпарат уақытылы «Еңбек» порталында жарияланып отырады. Жұмысқа қабылдау барысында тек мекеме басшысы тарапынан біржақты тағайындауға жол берілмейді. Бос еңбек лауазымына үміткерлер құрамына мектеп әкімшілігі мүшелері, кәсіподақ өкілдері, әдімтемелік бірлестік жетекшілері кіретін комиссияның конкурстық қабылдауынан өтеді. ҚР білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 21 ақпандағы «Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларын бекіту туралы» №57 бұйрығына сәйкес №2 мектеп лицейде 2022 жылғы 08 маусымнан «Педагогтердің бос лауазымдық орындарына үміткерлерді таңдау бойынша конкурстық комиссия құру туралы» №284 н/к бұйрығы шығарылды. Аталған бұйрықтың 2-пунктіне сәйкес «Еңбек» порталы мен №2 мектеп-лицей сайтында келесі лауазымдық бос орындар туралы хабарландыру жарияланды: 3 қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі, 1 әлеуметтік педагог, бастауыш сынып мұғалімі, 1 мектеп алды даярлық тобының тәрбиешісі. Маусым айында конкурстық комиссия отырысында жоғарыда аталған бос лауазымдық орынға үміткерлердің түйіндемелері қарастырылып, нәтижесінде хаттама толтырылып, ұйым басшысына таңдап алынған 3 қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі және 1 бастауыш сынып мұғалімімен шарт жасасу ұсынылды. Әлеуметтік педагог және мектеп алды даярлық тобының тәрбиешісінің лауазымдары бүгінгі күнге бос тұр.

Функционалдық міндеттерін тиімді атқару үшін, өзінің кәсіби деңгейі мен біліктілігін арттыру мақсатында педагогтер кестеге сәйкес біліктілікті арттыру курстарынан өтеді. Талданып отырған мерзім ішінде 4 педагог «Өрлеу БАҰО» АҚ жанынан біліктілікті арттыру курстарынан өтті.

Әкімшілік құрам мүшелері де мұғалімдер сияқты пән бойынша курстық дайындықтан өтіп, әкімшілік жұмыс бейіні бойынша қалалық семинарларға қатысады. Барлық отырыстар мен кеңестерге кәсіподақ қатысады. Нәтижесінде



ұжымда мүдделер қақтығысы туындамады. Есепті кезеңде педагогтер мен басқа да ұжым қызметкерлері тарапынан арыз-шағым болған жоқ

Жалпы, №2 мектеп – лицей ұжымының қызметі «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» ҚР Заңын жүзеге асыруға, педагогикалық этика мен этика кодексін сақтауға бағытталған.

### «Мемлекеттік қызмет көрсету»

Мемлекеттік қызмет көрсету мәселесі № 2 мектеп – лицей директорының тұрақты бақылауында. Қазіргі уақытта мектеп-лицейде Мемлекеттік қызметтің 7 түрі жүзеге асырылады. 30.12.2021 ж. №455-н/қ бұйрығымен 2022 жылға Мемлекеттік қызметтерді уақытылы және сапалы көрсетуге жауаптылар бекітілді. Сондай-ақ биылғы 2022 жылғы 14 маусымда «Жаз уақытында мемлекеттік қызмет көрсетуге жауапты тұлғаларды бекіту туралы» №287 н/к бұйрығы шығарылды

Талдау кезеңінде **240** мемлекеттік қызмет көрсетілді. Оның барлығы «Мемлекеттік қызмет көрсетуді автоматтандыру» (АРМ МОН РК) сайты мен «Сакура» электронды жүйесі арқылы көрсетілді.

1.«Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарында құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау» - 198 қызмет;

2. «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау» - 11 қызмет;

3. «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқутыды ұйымдастыру үшін құжаттарды қабылдау» - 0;

4. «Негізгі орта,жалпы орта білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру»-0;

5. «Жалпы білім беретін мектептердегі оқушылар мен тәрбиеленушілердің жеке санаттарына тегін және жеңілдікпен тамақ беру » -1;

6. «Аз қамтылған отбасынан шыққан балаларды қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерге жолдамамен және құжаттарды қабылдаумен қамтамасыз ету» » -28;

7. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері мен оларға теңестірілген тұлғаларға біліктілік санаттарын беру (растау) үшін оларды аттестаттаудан өткізуге құжаттар қабылдау» - 2.

Мемлекеттік қызмет көрсету мәселесі мектепшілік бақылауында тұр. 2022 жылдың екінші тоқсанында «Білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау бойынша (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, арнайы) (1-сынып, МАД) мемлекеттік қызмет көрсету туралы» (мамыр,2022) сұрақтары қарастырылды.

Көрсетілетін қызметті алушыларға мемлекеттік қызметті көрсету мәселелері бойынша қол жетімділік және оларды ақпараттандыру мақсатында №2 мектеп – лицейінің сайтында қажетті ақпарат (стандарттар, регламенттер, көрсетілетін қызметтердің атауы және оларды уақтылы көрсетуге жауапты адамдар, жұмыс кестесі, өтініштердің үлгілері) орналастырылған, Мемлекеттік қызметтерді көрсетуді регламенттейтін нормативтік-құқықтық актілер, сондай-ақ стандарттар мен өтініштердің үлгілері орналастырылған ақпараттық стенділер ресімделген. Пандемия жағдайында түсіндірме ақпарат буклеттер түрінде дайындалып, ата-аналар чаттарында орналастырылды. Сонымен қатар, 1-ші қабатта өзіне-өзі қызмет көрсету бұрышы орналасқан.

Аттестатталатын мұғалімдермен педагог қызметкерлерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын сақтау мәселелері бойынша жеке және топтық онлайн-әңгімелесулер мен консультациялар өткізіледі. Есептік кезең бойында 2 мұғалім «педагог-модератор» біліктілік санатына Ұлттық біліктілік тестін сәтті тапсырып, олармен Қостанай қаласы білім бөлімінің жанынан құрылған сарапшылық кеңесі әңгімелесу жүргізді.

Мемлекеттік қызметтердің сапасы мен қолжетімділігін арттыру мақсатында «Қостанай қаласының білім бөлімі» ММ Мемлекеттік қызмет көрсетуге жауапты қызметкерлердің біліктілігін арттыруға бағытталған бірқатар оқыту семинарлары өткізіледі. Осы ретте мемлекеттік қызмет көрсетуге жауапты директордың орынбасарлары семинарларға қатысып, мемлекеттік қызметтерді уақтылы сапалы көрсетуге байланысты болып жатқан өзгерістер туралы хабардар болуға, өз жұмысын дұрыс ұйымдастыруға және қажетті құжаттарды рәсімдеуді сауатты жүргізуге мүмкіндік алды.

#### **«Рұқсат беру функцияларын іске асыру»**

№2 мектеп-лицейі рұқсат беру қызметін жүзеге асырмайды

#### **«Бақылау функцияларын іске асыру»**

№ 2 мектеп-лицейі бақылау функцияларын іске асырмайды

#### **«№2 мектеп-лицейінің ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметінен туындайтын өзге де мәселелер»**

#### **Қаржылық-шаруашылық қызмет**

Мекеменің қаржы-шаруашылық қызметі бухгалтерлік есеп, жоспарлау және Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру саласындағы Қазақстан Республикасының заңнамалық актілері негізінде жүзеге асырылады.

Мекемені қаржыландыру төрт бағдарлама және екі кіші бағдарлама бойынша жүзеге асырылады.

2022 жылдың бірінші жартыжылдығында бюджеттен 400 346, 4 мың теңге, оның ішінде республикалық бюджеттен 269382,5 мың теңге, жергілікті

бюджеттен 130125,9 мың теңге бөлінді. Оның ішінде еңбекақы төлеуге 346 542,1 мың теңге, салықтар мен бюджетке аударымдар 34 921,6 мың теңге, өзге де қорларды сатып алуға 3 748 , 6 мың теңге, коммуналдық қызметтерді төлеуге 9 419,8 мың теңге, байланыс және интернет қызметтерін төлеуге 563,1 мың теңге, өзге де қызметтер мен жұмыстарды төлеуге 2 148,9 мың теңге, іссапарлар мен қызметтік шығыстарға 289,3 мың теңге, жалпыға бірдей міндетті орта білім беру қоры шығындарына 2 612,5 мың теңге, машиналар, құрылғы, құрал-сайман сатып алуға 100,5 мың теңге жұмсалды.

Төлем операциялары қолма-қол ақысыз «Казначейство - клиент» ақпараттық жүйесі арқылы. Мемлекеттік сатып алу келісімшарттары «Электрондық мемлекеттік сатып алу» автоматтандырылған интеграцияланған ақпараттық жүйесі платформасы арқылы жасалады. Аталған жүйе бақылаушы органдардың камералдық бақылауында. 2022 жылдың II тоқсанында 37 мемлекеттік сатып алу келісім шарты жасалған.

### **Жеке және заңды тұлғалардың өтінімдерімен жұмыс**

2022 жылдың II тоқсанында №2 мектеп – лицейге жеке тұлғалардан 1 өтініш келіп түсті. Аталған өтініш уақытылы қаралып, қанағаттандырылды. Мектеп-лицей директорының 2022 жылғы 25 сәуірдегі №212-н/к бұйрығы бойынша директордың АКТ бойынша орынбасары Комурзоева С.А. «Е- OTINISH KZ» ақпараттық жүйесіне келіп түскен өтініштердің қаралуына қадағалауды жүзеге асыруға жауапты болып тағайындалды.

### **Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жұмысты жүзеге асыру**

Мектеп – лицейде сыбайлас жемқорлыққа қарсы жұмыс 2022 жылдың екінші тоқсанында 2022 арналған жоспарға сай жүргізілуді.

ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңын, Қазақстан Республикасының 2015-2025 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартын жүзеге асыру, метеп білімінің қолжетімділігі қамтамасыз ету және оның сапасын арттыру, білім беру заңсыз ұйымдарда қаражат жинауды болдырмау мақсаттарында мектеп лицейде жыл сайын педагог қызметкерлерге мектеп пен оқу кабинеттерінің қажеттіліне заңсыз қаражат жинауға, сондай-ақ ата-аналар комитеті тарапынан мұғалімдерге түрлі мерекелерге орай сыйлық беруге мәжбүрлі түрде ақшалай қаражат жинауға тиым салатын бұйрықтар шығарылады ( № 226-н/к 28.08.220 ж., № 375-н/к 01.11.2021 ж).

Ұстаздардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт пен педагогикалық әдепті сақтау мақсатында 2022 жылғы 25 сәуірде «Ақшалай қаражат жинауға тыйым салу туралы» №213 н/к бұйрық шығарылды. Аталған бұйрыққа төмендегідей пункттер енгізілген:

1. Сынып жетекшілеріне:

1.1. Қазақстан халқының бірлігі күні (1 мамыр), Отан қорғаушылар күні (7 мамыр), Жеңіс күні (9 мамыр) және «Соңғы қоңырау» (25 мамыр)

мерекелеріне орай сыйлық алуға , сыныпты безендіруге ақшалай қаражат жинауға тыйым салынсын;

- 1.2. Ата-аналар қауымдастығымен сыныптағы 7 мамырда ер балаларға, 25 мамырда мұғалімге сыйлық жасауға ақша жинауды және мектеп бітіру кешін мейрамханаларда атап өтуді болдырмау туралы ақпараттық-түсіндіру жұмыстары жүргізілсін.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қорытындысы бойынша жұмыс тобы келесі ұсыныстар жасады:

1. Әкімшілік құрамға және № 2 мектеп-лицейінің барлық қызметкерлеріне Әдеп кодексін және «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» заңды сақтау;
2. Мемлекеттік қызмет көрсетуге жауапты тұлғалар мемлекеттік қызмет көрсету кезінде заңнаманы сақтауы және БАҚ беттерінде жариялаумен халық арасында тұрақты түсіндіру жұмысын жүргізуі, ақпараттық буклеттер жасауы және т. б.
3. Белгілі бір қызметкерлерді табельдеу, есептеу және карт-шоттарға жалақысы жоғары жалақы мөлшерін аудару бойынша бұйрықтар шығару арқылы пайда мен артықшылық алу мақсатында лауазымдық өкілеттіктерін асыра пайдалануға жол бермеу. Мерзімі: тұрақты
4. Мектеп-лицей қызметкерлерінің өздерінің қызметтік мансабын пайдаланып, өзіне және өзінің отбасына пайда мен артықшылық алу мақсатында өзіне сеніп тапсырылған бюджеттік ақша қаражатын жымқыру жағдайларына жол бермеу. Мерзімі: тұрақты
5. Мектеп-лицейінің әкімшілігі мен қызметкерлеріне ақшалай қаражат жинауға, материалдық сыйақы, кез келген бағалы сыйлықтар немесе қызмет алуға жол бермеу. Мерзімі: тұрақты
6. Белгілі болған сыбайлас жемқорлық фактілері туралы жоғары тұрған басшыға және/немесе білім беру ұйымының басшылығына/немесе уәкілетті мемлекеттік органдарға хабарлау. Мерзімі: тұрақты

Жұмыс тобының төрайымы  Утепкалиева З.Т.


Жұмыс тобының мүшелерімен келісілді:

Кенжебаева Ж.К. 

Кудряшова Е.И. 

Медетова В.Р. 

**«СОГЛАСОВАНО»**

Директор КГУ «Школа-лицей №2  
отдела образования города Костаная»  
Управления образования акимата  
Костанайской области  
 Г. Дандыбаева



**Аналитическая справка**

**о результатах внутреннего анализа коррупционных рисков  
КГУ «Школа – лицей № 2 отдела образования города Костаная»  
Управления образования акимата Костанайской области  
за II квартал 2022 года**

г. Костанай

30.06.2022 года

На основании приказа директора школы КГУ «Школа-лицей №2 отдела образования города Костаная» Управления образования акимата Костанайской области № 288-о/д от 20.06.2022 года «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков» в период с 24 июня по 30 июня 2022 года был проведен внутренний анализ коррупционных рисков за в деятельности КГУ «Школа-лицей №2 отдела образования города Костаная» Управления образования акимата Костанайской области (далее – Школа – лицей № 2) за II квартал 2022 года рабочей группой в следующем составе:

1. Утепкалиева Зейнегуль Токаевна – председатель рабочей группы, член профсоюзного комитета

Члены рабочей группы:

2. Кенжебаева Жанат Каржауовна, председатель профсоюзного комитета.
3. Кудряшова Елена Ивановна, заместитель директора по ВР.
4. Медетова Венера Ризабековна, бухгалтер.

**«Управление персоналом»**

В школе – лицей № 2 управленческие функции реализуются по следующим направлениям: учебная, научно-методическая, воспитательная, административно – хозяйственная, кадровая. Штатная численность составляет 8 заместителей директора, педагогических работников 112, обслуживающий персонал – 33, декретников 9.

Анализируя качественный состав педагогического коллектива, следует отметить, что в коллективе 70 % педагогов имеют квалификационные категории, присвоенные в течение последних 4-х лет по новым правилам аттестации педагогических работников. Это 4 педагога-мастера, 33 педагога-исследователя, 15 педагогов-экспертов, 26 педагогов-модераторов. Также в коллективе 11 педагогов с высшей категорией, 8 с первой, 4 со второй и 11 педагогов без

15 педагогов-экспертов, 26 педагогов-модераторов. Также в коллективе 11 педагогов с высшей категорией, 8 с первой, 4 со второй и 11 педагогов без категории. Качество педагогического состава – 48,39 %. По национальному составу казахов – 31,2%, русских 49 %, белорусов 3,5%, евреев 1%, ингушей 1%, корейцев 1,7%, мордвинцев 1%, татаров 1,7%, украинцев 8,9 %, чехов 1%, чеченцев 1%. Работников пенсионного и предпенсионного возраста составляет – 10 %.

Среди административного состава 2 заместителя имеют высшую категорию, 1 педагог-мастер, 3 педагога-исследователя, 1 педагог-модератор, 1 имеет первую квалификационную категорию учителя. 3 заместителя имеют первую категорию заместителя директора. Ещё 2 заместителя подали заявление на первую категорию, их портфолио рассмотрены на заседании аттестационной комиссии Управления образования акимата Костанайской области.

Средний возраст членов коллектива составляет 42 года. Средний показатель общего стажа работы 19 лет, административный стаж работы в среднем 10 лет.

Таким образом, качественный состав позволяет функционировать школе-лицей как инновационной организации образования. Коллектив стабилен. За указанный отчетный период в педагогическом коллективе увольнений не было. За отчетный период 1 педагогу предоставлен декретный отпуск в связи с предстоящими родами.

В кадровой политике не допускается сокрытие вакансий. Информация о наличии вакансий публикуется на портале «Еңбек». При приеме на работу не допускается единоличного назначения. Претенденты на вакантные места проходят конкурсное собеседование на соответствие желаемой должности с комиссией, в состав которой входят члены администрации, представители профсоюза, руководители МО. Согласно приказа Министра образования и науки РК № 57 от 21 февраля 2012 года «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения должностей первых руководителей и педагогов государственных учреждений образования» в школе-лицей №2 издан приказ №284 о/д от 08.06.2022 г «О создании конкурсной комиссии по отбору кандидатов на вакантную или временно вакантную должность педагога». Согласно пункту 2 данного приказа на портале «Еңбек» и на сайте школы-лицей №2 было размещено объявление об имеющихся вакантных должностях: 3 учителя казахского языка и литературы, 1 социальный педагог, 1 учитель начальных классов, 1 воспитатель КПП. В июне месяце на заседании конкурсной комиссии были рассмотрены резюме претендентов на вакантные должности, составлен протокол, рекомендовано руководителю заключить договор с отобранными претендентами на должности 3 учителей казахского языка и 1 учителя начальных классов. Должность социального педагога и должность воспитателя КПП на сегодняшний день остаются вакантными.

Для эффективного исполнения функциональных обязанностей, в целях повышения своего профессионального уровня и квалификации педагога, согласно графику, проходят курсы повышения квалификации. За анализируемый

период 4 педагога прошли курсы повышения квалификации при АО «НЦПК «Өрлеу».

Административный состав проходит курсовую подготовку по предмету и принимают участие в городских семинарах по профилю административной работы.

На всех заседаниях и совещаниях присутствует профком. За отчетный период обращений и жалоб в Совет по этике со стороны педагогов и других работников не было, в коллективе не возникало конфликтов интересов.

В целом, деятельность всего коллектива школы – лицей №2 направлена на реализацию Закона РК «О противодействии коррупции», соблюдению педагогической этики и Кодекса этики.

### **«Оказание государственных услуг»**

Вопрос оказания государственных услуг находится на постоянном контроле директора школы – лицей № 2. В настоящее время в школе – лицей осуществляется 7 видов государственной услуги. Приказом №455-о/д от 30.12.2021 г. «Об оказании государственных услуг в 2022 году» закреплены ответственные за своевременное и качественное оказание государственных услуг. Также издан приказ №287 о/д от 14.06.2022 г «О назначении ответственных лиц по оказанию гос.услуг в летний период».

За анализируемый период оказано 240 государственных услуг. Из них через сайт «Автоматизация государственных услуг» (АРМ МОН РК), ИС «Сакура: электронная школа» -240

1. «Прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования» - 198
2. «Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования» - 11;
3. Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования» - 0;
4. «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании» - 0;
5. «Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах» - 1;
6. Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха детям из малообеспеченных семей в загородных и пришкольных лагерях» - 28;
7. «Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования" – 2.

Вопрос оказания государственных услуг стоит на контроле ВШК. На совещании при директоре во втором квартале 2022 г. рассмотрен вопрос "Об оказании государственной услуги «Прием документов и зачисление в организации образования (начальные, основные средние, общие средние, специальные) (1 класс, КПП)» (май,2022).

В целях доступности и информирования услугополучателей по вопросам оказания государственной услуги на сайте школы – лицей №2 размещена необходимая информация (стандарты, регламенты, наименование предоставляемых услуг и ответственных лиц за их своевременное оказание, график работы, образцы заявлений), оформлены информационные стенды, на которых размещены нормативно-правовые акты, регламентирующие оказание государственных услуг, а также стандарты и образцы заявлений. В условиях пандемии разъяснительная информация была изготовлена в виде буклетов и размещена в родительских чатах. Более того, на 1-ом этаже размещен уголок самообслуживания.

С аттестуемыми учителями проводятся индивидуальные и групповые онлайн-беседы и консультации по вопросам соблюдения правил и условий проведения аттестации педагогических работников. За отчетный период 2 педагога успешно сдали НКТ на квалификационную категорию «учителя-модератора», с ними проведено собеседование экспертным советом при отделе образования г.Костаная.

В целях повышения качества и доступности государственных услуг ГУ «Отдел образования города Костаная» проводится ряд обучающих семинаров, направленных на повышение квалификации ответственных сотрудников за оказание гос.услуги, что в свою очередь позволяет ответственным за своевременное и качественное оказание государственных услуг быть в курсе происходящих изменений, правильно организовать свою работу и грамотно вести оформление необходимых документов.

#### **«Реализация разрешительных функций»**

Школа – лицей №2 разрешительных функций не реализует

#### **«Реализация контрольных функций»**

Школа – лицей №2 контрольных функций не реализует

#### **«Иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности школы – лицей №2»**

#### **Финансово-хозяйственная деятельность**

Финансово – хозяйственная деятельность учреждения осуществляется на основании законодательных актов Республики Казахстан в области бухгалтерского учета, планирования и осуществления государственных закупок.



Финансирование учреждения осуществляется по четырём программам и двум подпрограммам.

За первое полугодие 2022 г. из бюджета было выделено 400 346 , 4 тыс тенге, в том числе из средств республиканского бюджета 269 382 , 5 тыс тенге, из средств местного бюджета 130125,9 тыс тенге, за счёт гарантированного трансферта из Национального фонда Республики Казахстан 838,0 тыс тенге. В том числе выделено на оплату труда 346 542,1 тыс тенге, налоги и отчисления в бюджет 34 921,6 тыс тенге, на приобретение прочих запасов 3 748 , 6 тыс тенге, на оплату коммунальных услуг 9 419,8 тыс тенге, оплату услуг связи и интернет 563,1 тыс тенге, на оплату прочих услуг и работ 2 148,9 тыс тенге, на командировки и служебные расходы 289,3 тыс тенге, на затраты Фонда всеобщего обязательного среднего образования 2 612,5 тыс тенге, на приобретение машин, оборудования, инструментов 100,5 тыс тенге.

Платежные операции проходят посредством ИС «Казначейство - клиент» безналичным путем. Договора госзакупок заключаются на платформе АИИС ЭГЗ. Данная система подвержена камеральному контролю контролирующих органов. За первый квартал 2022 года заключено 37 договоров по госзакупкам.

#### **Работа с обращениями физических и юридических лиц**

В период с 1 апреля по 30 июня 2022 года в школу – лицей №2 поступило 1 обращение от физического лица. Данное обращение рассмотрено своевременно и было удовлетворено. Приказом директора школы-лицея №2 от 25.04.2021 г. №212-о/д назначена ответственной за осуществление контроля за рассмотрением обращений ИС «Е-Обращение» заместитель директора по ИКТ Комурзоева С.А.

#### **Релизация антикоррупционных мер**

В школе-лицее №2 работа по противодействию коррупции ведется согласно антикоррупционному законодательству РК, с соблюдением Антикоррупционного стандарта школы-лицея №2, утвержденного Приказом директора №289-о/д от 16.11.2020 г, а также Кодекса этики, утвержденного Приказом директора №254а-о/д от 08.08.2020 г.

В целях реализации Закона РК «О противодействии коррупции», обеспечения доступности школьного образования и повышения его качества, недопущения поборов в организациях образования, а также реализации антикоррупционной стратегии Республики Казахстан на 2015 – 2025 годы по школе-лицей ежегодно издается приказ о недопустимости незаконных сборов денежных средств ( № 226-о/д от 28.08.2020 года, № 375-о/д от 01.11.2021 года), запрещающий педагогическим работникам школы – лицея сбор денежных средств на нужды школы и учебных кабинетов, также принудительные сборы денежных средств родительскими комитетами классов на подарки учителям в праздничные дни

(день Знаний (1 сентября), день учителя, Новый год, 8 Марта, Последний звонок 25 мая и др.).

С целью обеспечения техники безопасности обучающихся в выходные и праздничные дни, а также соблюдения учителями антикоррупционного стандарта и правил педагогической этики издан приказ №213 о/д от 25.04.2022 года «О запрете сбора денежных средств и соблюдения техники безопасности в выходные и праздничные дни», включающий в себя следующие пункты:

1. Классным руководителям:

1.3. Запретить сбор денежных средств на подарки и оформление классов на праздники День единства народа Казахстана (1 мая), праздник защитника Отечества (7 мая), День Победы (9 мая), Последний звонок 25 мая.

1.4. Провести информационно – разъяснительную работу с родительской общественностью о недопустимости сбора денежных средств с родителей на подарки мальчикам своего класса и на последний звонок, 25 мая, учителю, а также на празднование выпускного вечера в ресторанах.

По итогам проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, рабочая группа вынесла следующие рекомендации:

1. Административному составу и всем сотрудникам школы – лицей №2 соблюдать Кодекс этики и Закон «О противодействии коррупции»;
2. Ответственным за оказание государственных услуг соблюдать законодательство при оказании государственной услуги и вести постоянную разъяснительную работу среди населения с публикацией на страницах СМИ, создание информационных буклетов и т.д.
3. Не допускать злоупотребления должностными полномочиями в целях извлечения выгод и преимуществ путем издания приказов по табелированию, начислению и перечислению на карт-счета определенных работников завышенных размер заработных плат. Срок: постоянно
4. Не допускать случаев использования лицами своих служебных положений с целью хищения путем присвоения вверенных бюджетных денежных средств и извлечения выгод и преимуществ для себя и своей семьи. Срок: постоянно
5. Не допускать сбора денежных средств, принятие материального вознаграждения, любых ценных подарков или услуг администрации и работникам школы-лицея. Срок: постоянно
6. Сообщать о ставших известными фактах коррупции вышестоящему руководителю и/или руководству организации образования/или в уполномоченные государственные органы. Срок: постоянно

Председатель рабочей группы



Утепкалиева З.Т.

Согласовано с членами рабочей группы:

Кенжебаева Ж.К.  
Кудряшова Е.И.  
Медетова В.Р.

Сир  
Кудряшова  
В.Р.